FORMATO INSTRUMENTO DE EVALUACION LISTA DE CHEQUEO (DESEMPEÑO – PRODUCTO) F08-9543-007 / 07 - 10 Versión 3 Proceso: Ejecución de la Formación Profesional Procedimiento: Desarrollo Curricular	SENA SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

Regional: Valle		
Centro de Formación: Centro de Tecnologías Agroindustriales		
Fecha	**Nombre del Evaluado**	**Documento de Identidad**

2. IDENTIFICACIÓN DE LISTA DE CHEQUEO

Programa de Formación: **IMPLEMENTACION BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS**	**Ficha:**	Duración etapa Lectiva	mes
		Duración etapa productiva	mes
		Duración de la Formación	mes
Nombre del ProyectoN.A.		Duración	
Fase del Proyecto: N.A		Duración1 mes	
Actividad de Aprendizaje: DESARROLLAR LA IMPLEMENTACION DE LAS BPA		Duración:1 mes	
Resultados de Aprendizaje: • REALIZAR UN DIAGNOSTICO DEL ESTADO ACTUAL DEL PREDIO PARA LA APLICACION DE BPA.			

Clase de Evidencia Desempeño_____ Producto____x_
Nombre de la Evidencia: APLICACIÓN DE LISTA DE CHEQUEO RESOLUCION 082394 29/12/2020

3. PRESENTACIÓN

Señor aprendiz después de haber desarrollado una serie de actividades correspondientes a la guía de aprendizaje, realizaremos una evaluación del desempeño y/o valoración del producto entregado, para determinar el dominio que posee frente a los resultados de aprendizaje establecidos.

Duración de la prueba: _____2 horas_____

Sitio de Aplicación: Ambiente de aprendizaje

Instrucciones para desarrollar el instrumento:
Señor Instructor:

- Diligencie los datos personales del aprendiz.
- Marque con una X en la columna SI o NO según corresponda.
- Justifique en la columna de observaciones cuando su concepto sea no satisfactorio.
- Recuerde que para la aceptación total, el aprendiz debe aprobar todos los indicadores prescritos. Si no es así, proceda a concertar actividades remediales.
- Firme la evaluación.
- Comunique al evaluado, finalizada la evaluación, el resultado obtenido.

4. LISTA DE CHEQUEO DE PRODUCTO __x_ Y/O DESEMPEÑO ___

No.	CRITERIOS/INDICADORES La lista de chequeo para certificación en BPA	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Reúne la información específica en cada uno de los procesos			
2	Registra los datos de la lista de chequeo .			
3	Registra las irregularidades de los procesos.			
4	Incluye punto de control de áreas e instalaciones con su respectivo calificación y criterio de cumplimiento			
5	Presenta el punto de control de implementos, herramientas y equipos con su respectiva calificación y criterio de cumplimiento			
6	Califica el punto de control de componente ambiental y criterio de cumplimiento			
7	Incluye el punto de control de material vegetal con su respectiva calificación y criterio de cumplimiento.			
8	Presenta los puntos de control de nutrición y protección de cultivos con su respectiva calificación y criterio de cumplimiento.			
9	Registra el punto de control de personal y trazabilidad con su respectiva calificación y criterio de cumplimiento.			

5. VERIFICACIÓN

RECOMENDACIONES:	**JUICIO DE VALOR:**	
	A: _____	**D:** _____
Ciudad – Fecha	Firma del Evaluador (es):	
	Firma del Evaluado (a):	